

ŽÁDOST O VÝMAZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

JMÉNO A PŘÍJMENÍ ŽADATELE:

.....

DALŠÍ IDENTIFIKACE ŽADATELE:

.....

PŘEDMĚT ŽÁDOSTI:

Podávám žádost o výmaz následujících osobních údajů, které o mě zpracováváte (pokud žádáte o výmaz všech zpracovávaných osobních údajů, uveďte to laskavě níže):

.....
.....
.....
.....

INFORMACE PRO ŽADATELE:

Právo na výmaz představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost správce zlikvidovat osobní údaje, které o žadateli zpracovává, pokud je splněna alespoň jedna podmínka:

- osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány,
- subjekt údajů odvolá souhlas a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování,
- subjekt údajů vznese námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování,
- osobní údaje byly zpracovávány protiprávně,
- osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti,
- osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle článku 8 odst. 1 GDPR.

Výše uvedené podmínky se neuplatní, pokud je zpracování OÚ nezbytné:

- pro výkon práva na svobodu projevu a informace
- pro splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle práva Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje, nebo pro splnění úkolu provedeného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen;
- z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví podle čl. 9 odst. 2 písm. H) a i) a čl. 9 odst. 3 GDPR;
- pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 GDPR, pokud je pravděpodobné, že by právo na výmaz znemožnilo nebo vážně ohrozilo splnění cílů uvedeného zpracování; nebo
- pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Jestliže správce osobní údaje zveřejnil a je povinen je vymazat, přijme s ohledem na dostupnou technologii a náklady na provedení přiměřené kroky, včetně technických opatření, aby informoval správce, kteří tyto osobní údaje zpracovávají, že je subjekt údajů žádá, aby vymazali veškeré odkazy na tyto osobní údaje, jejich kopie či replikace.

Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytne se mu informace o vyřízení žádosti v elektronické formě, která se běžně používá, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

Lhůta: Žádost musí být vyřízena bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení.

Poplatek: Zásadně platí, že informace se poskytují bezplatně. Pouze pokud jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, může správce buď uložit přiměřený poplatek, nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá správce. Zneužitím nelze a priori rozumět výkon práv subjektu údajů.

Žádost lze podat doporučeně poštovní zásilkou (podpis subjektu údajů musí být úředně ověřen). Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, tak součástí e-mailu musí být elektronický podpis opatřený kvalifikovaným certifikátem, v takovém případě se poskytnou informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob. Rovněž je možné podání Žádosti prostřednictvím datové schránky.

Právo podat stížnost kvůli způsobu vyřízení žádosti: Pokud nebudete spokojeni s vyřízením Vaší žádosti, máte právo si stěžovat u správce-adresáta Vaší žádosti. V případě nevyhovění navrhovaných opatření je subjekt údajů oprávněn podat stížnost k dozorovému orgánu a žádat o soudní ochranu.

DATUM PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

.....

PLNÉ JMÉNO A KONTAKTNÍ ÚDAJE (A PODPIS, POKUD SE ŽÁDOST NEPODÁVÁ ELEKTRONICKY):

.....